

### **¡Bienvenido septiembre!**

1/9/2023: VACACIONES-Día del Trabajo; No hay clases; Escuelas y oficinas cerradas al público.

4/9/2023: VACACIONES-Día del Trabajo; No hay clases; Escuelas y oficinas cerradas al público.

15/09/2023: VACACIONES- Observancia de Rosh Hashaná; No hay clases; Escuelas y oficinas cerradas al público.

18/09 - 24/09/2023: Semana de Apreciación de la Seguridad Nacional

25/09/2023: VACACIONES- Observancia de Yom Kipur; No hay clases; Escuelas y oficinas cerradas al público.

### **Observancias de septiembre**

Mes de Concientización sobre la Asistencia; Mes de Concientización sobre el Cáncer Infantil; Mes Nacional del Desarrollo de la Fuerza Laboral; Mes de la prevención del suicidio

8/9 Día Internacional de la Alfabetización

11 de septiembre Día del Patriota

10/9 - 16/9 Semana Nacional de las Artes en la Educación

15/9 - 15/10 Mes Nacional de la Herencia Hispana

17/9 - 23/9 Semana de la Constitución, Día de la Ciudadanía (17/9)

17/9 - 23/9 Semana de agradecimiento a los oficiales de seguridad nacional

18/9 - 24/9 Semana Internacional de los Sordos

### **Tecnología de detección de seguridad**

[https://www.pwcs.edu/departments/risk\\_management/safety\\_screening\\_technology/index](https://www.pwcs.edu/departments/risk_management/safety_screening_technology/index)

La implementación de la nueva tecnología de detección de seguridad comenzará el 18 de septiembre de 2023.

El edificio abrirá a las 6:55 a. m. (30 minutos antes del inicio de clases)

Tendremos una entrada al edificio: Puerta n.º 1.

Si bien ninguno está prohibido, el uso de estas pautas garantizará una entrada rápida para todos:

Seleccione útiles escolares transparentes y de plástico en lugar de cubiertos/ocultos y metálicos cuando corresponda.

- Utilice carpetas de tres anillas con lomos/anillas de plástico (no metálicas).
- Utilice botellas de agua o café de plástico (en lugar de metálicas) sin BPA. \*
- Utilice estuches de plástico duro para anteojos (en lugar de metal).
- Los estudiantes deben empacar liviano y limitar la cantidad de artículos en bolsas u otros equipos.
- Mantenga en casa los elementos metálicos superfluos (consolas de juegos, productos de belleza, unidades USB).
- Las computadoras portátiles y los paraguas se pasarán por la tecnología a través de una mesa con personal.

## **CONSEGUIR ¡INVOLUCRADO!**

### **Organización de Padres - Maestros - Estudiantes (PTSO)**

De la Sra. Ferdinand, madre

¡Únase a nuestra familia Eagle para ayudar a nuestros estudiantes a tener un año exitoso!

¡Mi nombre es Setoria Ferdinand y estoy tomando la iniciativa de crear un equipo dinámico de padres que quieran apoyar a nuestros estudiantes, profesores y administración!

Necesitamos miembros además de funcionarios. Presidente, Vicepresidente, Tesorero, Secretario

Involucrémonos y marquemos la diferencia!!!!

Contáctame

correo electrónico: [mllilly1973@gmail.com](mailto:mllilly1973@gmail.com)

teléfono: 571.375.5941

## Consejo Asesor de Directores (PAC)

de la Sra. Ellis, presidenta del PAC

El Consejo Asesor de Directores sirve como voz para promover la comunicación entre nuestro director, el personal de Freedom HS, los estudiantes, los enlaces de padres y nuestra comunidad.

- Ayudar a identificar las necesidades escolares
- Comunicar fechas y eventos importantes en nuestra escuela.
- Escuche TODAS las preguntas e inquietudes de la comunidad Eagle

Únase a nosotros cada tercer miércoles del mes de 6 p. m. a 7 p. m. vía zoom.

<https://pwcs-zm-edu.zoom.us/j/81386375495?pwd=YjBPdGltVklhaXFUbnBXRzAyTitCdz09>

ID de reunión: 813 8637 5495

Código de acceso: 165468

¡ASISTENCIA 

\*\*\*La oficina de asistencia está en la oficina principal\*\*\*

- Salidas tempranas: PLANEE CON ANTICIPACIÓN: cuando sea posible, programe las citas de sus estudiantes cuando la escuela no esté en sesión. – Si tiene la intención de sacar a su estudiante de la escuela durante el día, puede enviarlo con una nota de salida temprana. Los estudiantes pueden entregar esto a nuestro asistente administrativo de asistencia antes de que comience el día escolar. Confirmaremos la nota y el estudiante podrá regresar antes de la salida para obtener su pase. Su estudiante puede encontrarse con usted afuera a la hora designada.
- Todas las notas de asistencia deben incluir el nombre del estudiante, la identificación del estudiante, el nombre del padre y el número de teléfono. Esta información debe coincidir con la información que tenemos en nuestro sistema escolar. Por favor escriba la información claramente.
- excusar las ausencias; envíe sus ausencias justificadas a través de parent vue.

- Los contactos de emergencia no pueden firmar la salida de los estudiantes con la verificación del padre/tutor.



<https://freedomeaglespwcs.com/>

Haga clic en el enlace anterior, página de Freedom Athletics para obtener información sobre los próximos eventos deportivos, entradas, pruebas, etc.

Importante:

\*Los estudiantes DEBEN asistir un día completo de escuela para participar en cualquier actividad después de la escuela.

\* PWCS NO aplica ninguna política de equipaje. Esto incluye mochilas, carteras, bolsas para cámaras y bolsas para pañales. Tampoco se permiten cochecitos. Se permite el uso de bolsas transparentes como pañales o bolsa médica y están sujetas a registro.

### **Dispositivo digital para estudiantes**

Haga clic aquí para obtener el manual de dispositivos digitales para padres y estudiantes de PWCS

[https://www.pwcs.edu/departments/information\\_technology/device\\_handbook/index](https://www.pwcs.edu/departments/information_technology/device_handbook/index)

### **Seguro de dispositivo para estudiantes: RECOMENDADO**

Haga clic aquí para obtener más información sobre el seguro para el dispositivo digital de su estudiante.

[https://www.pwcs.edu/departments/information\\_technology/device\\_handbook/device\\_insurance/index](https://www.pwcs.edu/departments/information_technology/device_handbook/device_insurance/index)

Los padres/tutores tienen la opción de comprar un seguro de dispositivo estudiantil de bajo costo a través del proveedor externo aprobado por PWCS, Securranty.

Si se compra, el seguro cubre reparaciones o reemplazos ilimitados de todo, desde pantallas rotas, cargadores perdidos y daños accidentales, con un deducible cero durante un año en un dispositivo proporcionado por la escuela. El costo del seguro es de \$29,95, que puede ser significativamente menor que los costos de reparación o reemplazo sin seguro.

Los costos de reemplazo (hasta \$308) para dispositivos dañados o perdidos se pueden encontrar en el Manual de dispositivos digitales para padres/estudiantes de PWCS.

El seguro debe comprarse dentro de los 30 días posteriores a que su estudiante reciba su dispositivo (y antes de que ocurra cualquier falla, daño o pérdida en el dispositivo).